

採用時の提出書類等一覧（提出先：各診療科医局）

■ 全員提出

- ① 推薦書（本学様式）
- ② 履歴書（本学様式）
- ③ 業績目録（本学様式）
- ④ 医師免許証の写し（A4 サイズにコピー）
- ⑤ 保険医登録票の写し（A4 サイズにコピー）

■ 既に臨床研修を修了している者のみ提出

- ⑥ 臨床研修修了登録証の写し（A4 サイズにコピー）
 - ※）現在臨床研修中の者は、後日、修了登録証が交付され次第、直ちに提出すること

■ 現在当院以外に在職している者のみ提出

（現在当院在職中の者（臨床研修医を含む）は提出不要）

- ⑦ 個人番号（マイナンバー）提供依頼書（本学様式）（※）
 - ※）封筒に入れ、封をした状態で提出すること
- ⑧ 年金手帳の基礎年金番号記載ページの写し（A4 サイズにコピー）
- ⑨ 扶養家族の健康保険証の写し
(扶養家族がある者のみ、A4 サイズにコピー)